

南通市建设项目环境影响报告书（表） 编制质量评分办法（试行）

第一条 为进一步规范南通市环境影响评价编制机构监督管理，提高建设项目环境影响报告书（表）编制质量，根据《中华人民共和国环境影响评价法》《建设项目环境保护管理条例》《建设项目环境影响报告书（表）编制监督管理办法》等相关要求，结合本地区实际，制定本办法。

第二条 本办法适用于南通市生态环境局和各县（市、区）、开发园区（乡镇）环评审批部门（以下简称“环评审批部门”）负责审批或审查的建设项目（包括一般建设项目及核与辐射类建设项目）环境影响评价报告书（表）（以下简称“环评文件”）编制质量的评分工作。

市级审批的环评文件编制质量评分由南通市生态环境局负责。

第三条 采取环评文件编制质量日常评分机制，结合环评文件技术审查，由评审专家与技术评估机构依据质量评分标准，对环评文件编制质量进行评分，每位专家及评估机构分别填写建设项目环评文件日常评分表（附件1、2）并签字（盖章），平均分数作为环评文件最终质量得分。若无评估机构，则仅取评审专家平均分数作为最终质量得分。

第四条 环评文件质量评分结果汇总。

（一）环评审批部门应及时汇总环评文件质量评分结果，填写建设项目环评文件编制质量评分表（附件3），并告知环评编制单位。

（二）签字（盖章）后的建设项目环评文件日常评分表及建设项目环评文件编制质量评分表由各环评审批部门随环评文件存档备查。

（三）每季度末，各县（市、区）、开发园区（乡镇）环评审批部门填写环评文件编制质量评分情况详表（附件4）和环评文件编制质量评分情况统计表（附件5），加盖公章后报南通市生态环境局。

第五条 若环评编制单位对环评文件编制质量评分结果存在异议，自收到建设项目环评文件编制质量评分表7日内可进行陈述申辩，7日未提出陈述申辩视作无意见。陈述申辩材料由环评审批部门牵头复核，陈述申辩提出的事实、理由或者证据成立的，予以采纳。

第六条 南通市生态环境局每半年对全市环评文件编制质量评分结果、各环评编制单位平均得分和滚动排名情况进行公布。

第七条 本办法由南通市生态环境局负责解释。

第八条 本办法自2024年8月1日起施行，有效期至2029年7月31日。本办法实施期间，国家、省如出台或调整相关法律、法规和文件规定的，从其规定。

附件 1

一般建设项目环评文件 日常评分表

项目名称：

建设单位：

编制单位：

编制主持人：

评审人：

职务/职称：

所在单位：

评审日期： 年 月 日

一般建设项目环评文件日常评分表

评分项目		具体内容	满分	单项得分	扣分说明	分项得分
环境可行性部分（满分45分）	评价依据	项目周边环境要素清楚，环境功能明确；评价等级、评价范围、评价因子选择正确，评价重点突出，标准选用正确。	7			
	与规划的相容性	与生态环境分区管控相关要求相符性分析准确，区域总体规划及行业相关规划要点阐述清楚。	5			
	环境质量现状	环境质量现状监测点位（断面）、时段、频次设定符合导则要求，监测因子符合项目特征，环境现状评价及主要环境问题符合实际，超标原因分析清楚，区域污染源现状资料翔实可靠，引用资料具有时效性。	6			
	环境影响预测	影响预测模式及参数选择正确，预测内容完整，预测结果正确可信，项目实施后的环境影响结论完整清晰。	10			
	环境风险评价	环境风险对环境质量、环境保护目标的影响结论完整清晰；事故防范措施得力、应急预案完善并具有可操作性；应急监测方案具有针对性。	5			
	总量控制	总量建议值合理，技改项目技改前后变化量清楚。	3			
	经济损益分析	环境影响后果货币化经济损益核算结果准确，无疏漏。	2			
	管理与监测计划	环境管理要求明晰；监测因子、布点及频次等符合项目特征，具有可操作性；向社会公开的信息内容完整准确。	7			
工程可行性部分（满分40分）	工程分析	工程概况阐述清楚，排污环节、源强（含非正常工况）核算翔实，“三本账”明确；技扩改项目对原有污染源状况及存在问题阐述清楚；总图布置合理。	20			
	环保措施	污染防治措施和生态保护措施（含“以新带老”措施、替代方案或补充对策措施）技术可行性、经济合理性论述充分（有类比分析说明），可为达标排放结论提供支持，“三同时”一览表填写完整准确。	20			
现场部分（满分10分）	现场踏勘	保护目标确定正确，无疏漏。现场情况与环评文件描述一致。	5			
	现场汇报、对接	报告书：编制主持人汇报报告书；汇报内容清晰明了，重点突出，对专家提问回答正确；汇报材料制作精良。报告表：对审批部门所提问题准确如实回答，并在报告中同步修改到位。	5			
其它部分（满分5分）	规范性	附件齐全，计量单位正确，报告应简尽简，图、表清晰，结构合理，印制规范。	3			
	评价结论	结论明确、客观、公正，逻辑清晰，依据充分，能为环保主管部门项目审批提供依据。	2			
总 分			100			

	评审人对环评文件是否具备审批条件的具体意见，每条意见须明确依据
	<div>专家签字（或评估机构盖章）： 年 月 日</div>

附件 2

核与辐射类建设项目环评文件 日常评分表

项目名称：

建设单位：

编制单位：

编制主持人：

评审人：

职务/职称：

所在单位：

评审日期： 年 月 日

核与辐射类建设项目环评文件日常评分表

评分项目		具体内容	满分	单项得分	扣分说明	分项得分
环境可行性部分（满分35分）	评价基础	评价因子全面、准确；评价标准、评价工作等级、评价范围等选择正确；环境敏感/保护目标描述全面、准确；评价重点突出；实践具备正当性、实践正当性分析有针对性。	10			
	相符性	与相关法律法规、规划及备案文件的符合性。	2			
	环境质量现状	环境质量现状监测点位（断面）、时段、频次设定符合导则要求，监测因子符合项目特征，环境现状评价及主要环境问题符合实际，超标原因分析清楚；环境要素功能区表述准确	8			
	环境影响分析	环境影响分析、事故影响分析、环境风险预测内容全面、合理；预测模式、点位及参数选择正确、合理，预测结果准确、结论可信，项目实施后的环境影响结论完整清晰。	10			
	管理与监测计划	环境管理要求明晰；监测因子、布点及频次等符合项目特征，具有可操作性；向社会公开的信息内容完整准确。	5			
工程可行性部分（满分40分）	工程分析	工程内容全面、详实。核技术利用项目产污环节、污染源项及可能产生的废弃物情况描述全面、详实、准确；输变电工程选址选线环境合理性分析、环境影响因素识别、生态影响途径分析等全面、合理。	20			
	污染控制措施	核技术利用项目选址布局及“两区划分”合理，辐射屏蔽设计合理、可行，辐射安全防护措施全面、有效、可行，“三废”处理措施有效、可行；输变电工程设计阶段、施工期、运营期环保措施与项目情况相符、针对性较强，且有效、可行；改扩建项目的以新带老措施与项目情况相符、针对性较强，且有效、可行。	20			
现场部分（满分10分）	现场踏勘	保护目标确定正确，无疏漏。现场情况与环评文件描述一致。	5			
	现场汇报、对接	对审批部门所提问题准确如实回答，并在报告表中同步修改到位。	5			
其它部分（满分15分）	规范性	附件齐全，计量单位正确，报告应简尽简，图、表清晰，结构合理，印制规范。	3			
	评价结论	结论明确、客观、公正，逻辑清晰，依据充分，能为环保主管部门项目审批提供依据。	2			
	文字表述	文字表述规范，具有专业性、逻辑性，数据无明显错误，用词用字、图文及标题编号准确无误。	10			
总 分			100			

	评审人对环评文件是否具备审批条件的具体意见，每条意见须明确依据
	<div>专家签字（或评估机构盖章）： 年 月 日</div>

附件 3

建设项目环评文件编制质量评分表

经办人：

审核人：

单位（盖章）：

环评文件 名称			
建设单位			
编制机构		编制主持人	
评估机构		评审日期	
最终得分			

附件 4

环评文件编制质量评分情况详表

单位（盖章）：

时段：

[illegible]

附件 5

环评文件编制质量评分情况统计表

单位（盖章）：

时段：

序号	环评编制单位名称	报告书数量	报告书均分	报告表数量	报告表均分
1					
2					
3					
4					
5					